

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI ALANNO – –ALANNO
Prot. 0010318 del 23/10/2018
C-12-c (Uscita)



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI ALANNO (PE)
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado,
Istituto Tecnico Tecnologico - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Istituto Professionale - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Sede legale: Via XX Settembre, 1 - **ALANNO (PE)** Tel. 085/8573102 Fax. 085/8573000
C.F. 80014910683 – C. M. PEIC81200E <http://www.omnicomprensivoalanno.gov.it>
Codice univ. UFLCY8 E-mail: peic81200e@pec.istruzione.it peic81200e@istruzione.it

Al DSGA Mettica Maria Grazia
Albo Pretorio
Amministrazione trasparente
Sito web

E p.c. Alla Rsu

OGGETTO: Incarico Gestione Amministrativa e Contabile al DSGA del progetto “Scendiamo in campo!” Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico AOODGEFID/3781 del 05-04-2017 “Potenziamento dei percorsi di Alternanza scuola- lavoro” Autorizzazione AOODGEFID 38386 del 28-12-2017 (nota autorizzazione progetti USR Abruzzo e I.O. Alanno AOODGEFID 38402 del 29-12-2017). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.6 Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale Azione 10.6.6A

Codice Progetto:

10.6.6A-FSEPON-AB-2017-20

CUP: F37I17000530007

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”, a titolarità del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l’Avviso Pubblico AOODGEFID/3781 del 05.04.2017 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.6 Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale Azione 10.6.6A - “Potenziamento dei percorsi di Alternanza scuola- lavoro”

VISTA la candidatura del progetto “Scendiamo in campo!” (candidatura n. 995988) presentata dall’Istituto Omnicomprensivo di Alanno per il II ciclo di istruzione;

VISTA l’Autorizzazione del MIUR prot. n. AOODGEFID 38386 del 28-12-2017;

VISTA la nota del Miur prot.n. AOODGEFID 38402 del 29-12-2017 con la quale si comunica formalmente l'autorizzazione del progetto e l'impegno di spesa a valere sull'avviso pubblico prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017, per "Progetti di "Potenziamento dei percorsi di Alternanza scuola- lavoro";

VISTE la determina di assunzione in Bilancio n. prot 9989 del 16-10-2018 e la successiva delibera del Commissario straordinario n. 17 del 17-10-2018 per il formale inserimento del Progetto all'atto delle variazioni del programma Annuale E.F. 2018 per il finanziamento autorizzato di euro 26.892,00;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 02 febbraio 2009, relativamente alla voce "Figure di coordinamento";

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;

RITENUTO che la figura del DSGA può attendere a tale funzione;

INCARICA

Il Direttore SGA Mettica Maria Grazia a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile per l'anno scolastico in corso-per la realizzazione del PON "Scendiamo in campo!" codice **10.6.6A-FSEPON-AB-2017-20**.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2019.

Per l'attuazione del progetto è conferito l'incarico fino a un massimo di n. 10 ore a euro 24,54 lordo Stato – svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma – per un importo totale onnicomprensivo di euro 245,40 lordo Stato.

L'importo è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio ecc.) eventualmente affrontate.

Le ore assegnate potrebbero subire variazioni in diminuzione per effetto della eventuale decurtazione di euro 3,47, dall'area gestionale, per ogni ora di assenza degli allievi.

L'attività deve essere svolta oltre l'orario di servizio e documentata con firma su apposito registro.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi di riferimento del presente incarico.

Il Dirigente Scolastico
Documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale
e a normativa connessa