



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI ALANNO (PE)
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado,
Istituto Tecnico Tecnologico - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Istituto Professionale - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Sede legale: Via XX Settembre, 1 - **ALANNO (PE)** Tel. 085/8573102 - 085/8573000
C.F. 80014910683 – C. M. PEIC81200E <http://www.omnicomprensivoalanno.edu.it>
Codice univ. UFLCY8 E-mail: peic81200e@pec.istruzione.it peic81200e@istruzione.it



FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020
Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021
Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19

Al DSGA Roberto de Gennaro
Albo Pretorio
Amministrazione trasparente
Sito web

E p.c. Alla Rsu

OGGETTO: Incarico Gestione Amministrativa e Contabile al DSGA del progetto
Apprendimento e Socialità
FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE - PER LA
SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare
“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Avviso pubblico
prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento
delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli
studenti nell’emergenza Covid -19
Codice Identificativo Progetto 10.1.1A-FSEPON-AB-2021-41 “RITROVIAMOCI”
CUP F33D21001890001
Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-AB-2021-46 “Un PONte per crescere”
CUP F33D21002060007

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”, a titolarità del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 9707 del 27 aprile 2021, 'Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19' Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA la candidatura n. 1051708 presentata da questa Istituzione scolastica in data 18/05/2021, Azione 10.1.1A Progetto "RITROVIAMOCI" e Azione 10.2.2A Progetto "Un PONte per crescere";

VISTA la Nota di autorizzazione del MI Prot. n. AOODGEFID-17644 del 07/06/2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica, acquisita con prot. n. 7688 del 10/06/2021 di questa istituzione scolastica;

CONSIDERATO che la predetta nota autorizza l'istituzione scolastica ad attuare entro il 31/08/2022 i progetti 10.1.1A-FSEPON-AB-2021-41 "RITROVIAMOCI" e 10.2.2A-FSEPON-AB-2021-46 "Un PONte per crescere";

VISTO il Programma Annuale, Esercizio Finanziario 2021, approvato dal Commissario straordinario con delibera n. 35 del 30 dicembre 2020 e la successiva iscrizione in bilancio con decreto di variazione n. 7959 del 15-06-2021 del Progetto Apprendimento e socialità , che prevede percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 - Progetto 10.1.1A-FSEPON-AB-2021-41 "RITROVIAMOCI" e Progetto 10.2.2A-FSEPON-AB-2021-46 "Un PONte per crescere", per i finanziamenti rispettivamente di € 14.725,50 e € 45.217,50 inseriti nelle spese alle voci P02/10 e P02/11;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 02 febbraio 2009, relativamente alla voce "Figure di coordinamento";

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;

VISTA la precedente individuazione del DSGA F.F. Dott.ssa Alessandra Tomassilli per la Gestione Amministrativa e Contabile al DSGA del progetto Apprendimento e Socialità (prot. n. 9070 del 12 luglio 2021);

CONSIDERATO che la DSGA sopraddetta ha concluso il suo rapporto di lavoro c/o questa Istituzione scolastica in data 31 agosto 2021;

RITENUTO che il DSGA F.F. nominato nel corrente a.s. Dott. Roberto de Gennaro possa attendere alla Gestione Amministrativa e Contabile del Progetto Apprendimento e socialità Azione 10.1.1A Progetto "RITROVIAMOCI" e Azione 10.2.2A Progetto "Un PONte per crescere";

INCARICA

Il Direttore SGA Roberto de Gennaro a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile- per la realizzazione del **Progetto Apprendimento e Socialità**
Progetto 10.1.1A-FSEPON-AB-2021-41 "RITROVIAMOCI"
Progetto 10.2.2A-FSEPON-AB-2021-46 "Un PONte per crescere";

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione dei Progetti fissati al 31/08/2022, salvo successive proroghe.

Per l'attuazione del progetto RITROVIAMOCI, già avviato lo scorso a.s. e gestito in parte dal precedente DSGA F.F., è conferito l'incarico fino a un massimo di n. 6 ore a euro 24,55 lordo Stato – svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma – per un importo totale omnicomprensivo di euro 294,60 lordo Stato.

Per l'attuazione del progetto Un PONte per crescere è conferito l'incarico fino a un massimo di n. 36 ore a euro 24,55 lordo Stato – svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma – per un importo totale omnicomprensivo di euro 883,80 lordo Stato.

L'importo è omnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio ecc.) eventualmente affrontate.

Le ore assegnate potrebbero subire variazioni in diminuzione per effetto della eventuale decurtazione di euro 3,47, dall'area gestionale, per ogni ora di assenza degli allievi.

L'attività deve essere svolta oltre l'orario di servizio e documentata con firma su apposito registro.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi di riferimento del presente incarico.

Il Dirigente Scolastico
M. Teresa Marsili
Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale
e a normativa connessa