



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI ALANNO (PE)**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado,  
Istituto Tecnico Tecnologico - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria  
Istituto Professionale - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale  
Sede legale: Via XX Settembre, 1 - **ALANNO (PE)** Tel. 085/8573102 - 085/8573000  
C.F. 80014910683 – C. M. PEIC81200E <http://www.omnicomprensivoalanno.edu.it>  
Codice univ. UFLCY8 E-mail: [peic81200e@pec.istruzione.it](mailto:peic81200e@pec.istruzione.it) [peic81200e@istruzione.it](mailto:peic81200e@istruzione.it)

**CUP F34C22000990001**

**Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2– Azioni 10.2.2 Competenze di base “Insieme per crescere”.**

**Avviso n. 33956 del 18 maggio 2022.**

**Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza  
Progetto 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-36 “INSIEME PER CRESCERE”**

### **LA COMMISSIONE**

**VISTA** la determina per la pubblicazione di Avvisi per la selezione di esperti, tutor, figura di supporto e personale amministrativo e tecnico (Prot. n.2972 del 6/03/2023);

**VISTI** gli avvisi di selezione interna per **personale amministrativo e tecnico** (prot. n.3235 del 10 marzo 2023) e per **figura di supporto** (Prot. n. 3240 del 10 marzo 2023);

**VISTA** la necessità da parte della Commissione preposta (individuazione prot. n. 3736 del 18/03/2023) di procedere alla valutazione delle richieste pervenute;

il giorno 20 del mese di marzo 2023, alle ore 10:00 si riunisce nell'ufficio di Presidenza dell'Istituto scolastico per procedere alla valutazione delle candidature e all'individuazione del personale amministrativo e tecnico e della figura di supporto, anche in presenza di una sola candidatura per incarico purché ritenuta valida, secondo il criterio della maggiore affidabilità, da definirsi mediante l'applicazione dei criteri e dei punteggi (fra loro cumulabili) di cui al prospetto comparativo facente parte integrante del presente verbale, che prevede come massimo punteggio assegnabile il valore 40 per il personale amministrativo e tecnico, il valore 60 per la figura di supporto.

**CONSIDERATO** che per il **personale amministrativo e tecnico** sono giunte le seguenti domande:

<b>Profilo</b>	<b>n. candidature</b>	<b>Candidato</b>
Assistente amministrativo (40 ore)	1	Ortenzi Lucia
Assistente tecnico (64 ore)	1	Buccella Angelina

**VISTO** che per la **figura di supporto** è pervenuta la seguente domanda:

<b>Profilo</b>	<b>n. candidature</b>	<b>Candidato</b>
Figura di supporto (64 ore)	1	Luciani M. Teresa

**VERIFICATA** la regolarità della documentazione prodotta, la Commissione procede all'esame delle candidature e all'attribuzione del relativo punteggio come di seguito indicato:

**PROSPETTO COMPARATIVO**

**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI</b>		
<b><i>Titoli culturali e professionali (massimo 40 punti)</i></b>	<b>Punti</b>	<b>ORTENZI LUCIA</b>
<b>Titolo di studio (massimo 12 punti)</b>		
➤ <i>Diploma di scuola secondaria di secondo grado</i>	➤ 3	3
➤ <i>Diploma di Laurea triennale</i>	➤ 6	
➤ <i>Diploma di Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento</i>	➤ 12	
<b>Altri titoli ed esperienza professionale (massimo 33 punti)</b>	<b>Punti</b>	
➤ <i>Seconda posizione economica (punteggio massimo 5)</i>	➤ 5	5
➤ <i>Beneficiario art. 7 (punteggio massimo 3)</i>	➤ 3	3
➤ <i>Incarichi specifici (punteggio massimo 2)</i>	➤ 0,50 (per incarico)	2
➤ <i>Attività svolta in progetti PON-POR come progettista e collaudatore (punteggio massimo 10)</i>	➤ 2 (per progetto)	/
➤ <i>Attività svolta in progetti PON-POR nella gestione delle piattaforme (es. GPU, SIF) (punteggio massimo 10)</i>	➤ 2 (per progetto)	/
➤ <i>Corsi ECDL e/o altre certificazioni (punteggio massimo 3)</i>	➤ 1 (per corso e/o altra certificazione)	1
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>		<b>14</b>

**PROSPETTO COMPARATIVO**

**ASSISTENTE TECNICO**

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI</b>		
<b><i>Titoli culturali e professionali (massimo 40 punti)</i></b>	<b>Punti</b>	<b>BUCCELLA ANGELINA</b>
<b>Titolo di studio (massimo 12 punti)</b>		

➤ <i>Diploma di scuola secondaria di secondo grado</i>	➤ 3	3
➤ <i>Diploma di Laurea triennale</i>	➤ 6	
➤ <i>Diploma di Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento</i>	➤ 12	
<b>Altri titoli ed esperienza professionale (massimo 33 punti)</b>	<b>Punti</b>	
➤ <i>Seconda posizione economica (punteggio massimo 5)</i>	➤ 5	5
➤ <i>Beneficiario art. 7 (punteggio massimo 3)</i>	➤ 3	3
➤ <i>Incarichi specifici (punteggio massimo 2)</i>	➤ 0,50 (per incarico)	2
➤ <i>Attività svolta in progetti PON-POR come progettista e collaudatore (punteggio massimo 10)</i>	➤ 2 (per progetto)	2
➤ <i>Attività svolta in progetti PON-POR nella gestione delle piattaforme (es. GPU, SIF) (punteggio massimo 10)</i>	➤ 2 (per progetto)	10
➤ <i>Corsi ECDL e/o altre certificazioni (punteggio massimo 3)</i>	➤ 1 (per corso e/o altra certificazione)	1
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>		<b>26</b>

**PROSPETTO COMPARATIVO**  
**FIGURA DI SUPPORTO**

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI</b>		
<b><i>Titoli culturali e professionali (massimo 60 punti)</i></b>	<b>Punti</b>	<b>LUCIANI</b>
<b>Titolo di studio (massimo 12 punti)</b>		
➤ <i>Diploma di scuola secondaria di secondo grado</i>	➤ 3	3
➤ <i>Diploma di Laurea triennale</i>	➤ 6	
➤ <i>Diploma di Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento</i>	➤ 12	
<b>Altri titoli ed esperienza professionale (massimo punti 48)</b>	<b>Punti</b>	
➤ <i>Corso di formazione su tematiche di valutazione</i>	➤ 5 punti per corso  (max 10)	10
➤ <i>Corsi di formazione/aggiornamento relativi al trattamento automatico delle informazioni e/o alle nuove</i>	➤ 2 punti per	4

<i>tecnologie</i>	corso (max4)	
➤ <i>Partecipazione a seminari di formazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca relativi alla "Diffusione e Utilizzo del Sistema Informativo per la Gestione di Progetti PON"</i>	➤ 2 punti per corso (max 4)	4
➤ <i>Esperienze professionali della stessa tipologia dei percorsi richiesti, maturate in scuole, enti pubblici, Istituti di formazione accreditati</i>	➤ 5 punti per progetto (max 10)	10
➤ <i>Esperienza nella realizzazione di progetti scolastici e/o in attività di progettazione</i>	➤ 2,5 punti per progetto (max 5)	5
➤ <i>Partecipazione alla elaborazione del PdM di Istituto</i>	➤ 2,5 punti per progetto (max 5)	5
➤ <i>Anni di servizio di ruolo</i>	➤ 1 per anno (max 10)	10
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>		<b>51</b>

**VISTE** le risultanze sopra descritte, la Commissione all'unanimità formula le seguenti graduatorie:

<b>ASSISTENTE AMMINISTRATIVO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
ORTENZI LUCIA (40 ore)	14

<b>ASSISTENTE TECNICO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
BUCCELLA ANGELINA (64 ore)	26

<b>FIGURA DI SUPPORTO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
LUCIANI MARIA TERESA (64 ore)	51

**Avverso le presenti graduatorie è ammesso ricorso al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla pubblicazione. In assenza di ricorsi, le stesse saranno considerate definitive.**

La seduta è sciolta alle ore 11:00.

**LA COMMISSIONE** DS Prof.ssa Maria Teresa Marsili \_\_\_\_\_

DSGA Antonella Nagni \_\_\_\_\_

Prof. Antonio Patricelli \_\_\_\_\_



## Elenco firmatari

**Antonio Patricelli**

Firma di Antonio Patricelli

Firma .....

**Antonella Nagni**

Firma di Antonella Nagni

Firma .....

**Maria Teresa Marsili**

Firma di Maria Teresa Marsili

Firma .....