

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI ALANNO
PEDA - PERCORSI DIGITALI PER ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
Codice corso ID 170037

Data	Descrittori Digcomp	Attività	Materiale
24 novembre 15.30 - 17.30 Ita Alanno Di Toro Mammarella Sara	Creazione di contenuti digitali (Modulo segreteria)	<ul style="list-style-type: none">• Uso di drive e condivisione dei documenti	
1 dicembre 14.30 - 16.30 Ita Alanno Quieti Sabatino	Creazione di contenuti digitali (Modulo Segreteria)	<ul style="list-style-type: none">• Uso di google form	
15 dicembre 14.30 - 16.30 Ita Alanno Stampone Michele	Creazione di contenuti digitali (Modulo segreteria)	<ul style="list-style-type: none">• Uso del foglio elettronico (google fogli)	

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI ALANNO
PEDALTRE - PERCORSI DIGITALI PER TUTTE LE ALTRE FIGURE
Codice corso ID 131020

Data	Descrittori Digcomp	Attività	Materiale
25 novembre 9 - 11 Ita Alanno Stampone Michele	Modulo 1 Alfabetizzazione Informatica	<ul style="list-style-type: none"> • L'hardware e il software • Le funzionalità di base del sistema operativo Windows • La gestione di Cartelle/File/Programmi per l'archiviazione di documenti 	Link video
25 novembre 11 - 13 Ita Alanno Stampone Michele	Modulo 2 Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e contenuti digitali	<ul style="list-style-type: none"> • Concetti generali della navigazione web su Internet • Concetti generali sul funzionamento delle reti per la condivisione dei file 	
2 dicembre 9 - 11 Ita Alanno Stampone Michele	Modulo 2 Comunicazione e collaborazione	<ul style="list-style-type: none"> • Posta elettronica • Condividere informazioni attraverso le tecnologie digitali 	
2 dicembre 11 - 13 Ita Alanno Di Toro Mammarella Sara	Modulo 3 Creazione di contenuti digitali	<ul style="list-style-type: none"> • Uso di drive e condivisione dei documenti • Copyright e licenze • Uso di Google Foto / Integrare e rielaborare contenuti digitali / realizzare un collage di foto 	Link Video
16 dicembre 9 - 11 Ita Alanno Di Toro Mammarella Sara	Modulo 3 Creazione di contenuti digitali	<p>Prima Parte</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uso di Documenti di Google • Modificare e formattare un documento. • Aggiungere e formattare una tabella. 	Link Video Link Video
16 dicembre 11-13 Ita Alanno Di Toro Mammarella Sara	Modulo 3 Creazione di contenuti digitali	<p>Seconda Parte Documenti di Google</p> <ul style="list-style-type: none"> • Condividere documento con altri utenti. 	