

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI ALANNO – –ALANNO
Prot. 0008404 del 24/07/2019
(Uscita)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI ALANNO (PE)

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado,
Istituto Tecnico Tecnologico - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Istituto Professionale - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Sede legale: Via XX Settembre, 1 - **ALANNO (PE)** Tel. 085/8573102 085/8573000
C.F. 80014910683 – C. M. PEIC81200E <http://www.omnicomprensivoalanno.gov.it>
Codice univ. UFLCY8 E-mail: peic81200e@pec.istruzione.it peic81200e@istruzione.it



FONDI STRUTTURALI EUROPEI -PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020
Premialità Obiettivi Di Servizio-Fondo per lo Sviluppo e la Coesione ex Delibera Cipe n.79/2012
Avviso pubblico AOODGEFID/37944 (bis) del 12.12.2017 - Autorizzazione AOODGEFID/9989 del 20.04.2018
Laboratori professionalizzanti- PROGETTO 10.8.1.B2-FSC-AB-2018-15
“VerITAS”

CUP: F37D17000130007 CIG 79493066D4 RDO 2359094

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: Procedura di acquisizione in trattativa negoziata – offerta economicamente più vantaggiosa - tramite richiesta di Offerta RDO su portale MEPA (ai sensi dell’art.36, comma 2, lett. b, del D.Lgs 50/2016) per l’affidamento della fornitura di beni e servizi necessari alla realizzazione del progetto PON “VerITAS” 10.8.1.B2-FSC-AB-2018-15 (Modulo In Vino Veritas – materiale da cantina)

A seguito di Comunicazione di Autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa comunicato dal MIUR all’USR Abruzzo con nota prot. AOODGEFID 9989 del 20.04.2018 e all’istituzione scolastica con nota prot. AOODGEFID 9928 del 20.04.2018 per un importo complessivo di euro 100.000,00 (centomila/00) e a successiva determina del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio, prot. n. 5869 del 23.05.2018 e delibera seguente del 31.05.2018 di variazione al Programma Annuale E.F. 2018 da parte del Commissario Straordinario; essendo stata verificata l’assenza di convenzioni CONSIP attive, per la fornitura dei beni necessari alla realizzazione del progetto, si intende affidare, tramite procedura negoziata sul portale MEPA (c.d. “RDO”) con richiesta di offerta economicamente più vantaggiosa (ai sensi dell’art.36, comma 2 lettera b del D.Lgs 50/2016), la realizzazione del citato progetto riguardante la fornitura di beni e servizi come da capitolato tecnico allegato al presente disciplinare.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico –economica per la realizzazione dell’attività in oggetto entro e non oltre le **ore 8,30 del giorno 01-08-2019** e comunque entro la data indicata a sistema.

Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all’indicata procedura.

Le offerte tecnico-economiche, o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse unicamente attraverso il sistema.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

OGGETTO DELLA GARA

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- a. La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico
- b. L'installazione, la messa in opera ed il collaudo delle attrezzature, l'assistenza e la formazione del personale per l'uso dei beni stessi.

OBIETTIVI E FINALITÀ

Al fine di dotare la scuola di attrezzature specifiche per il settore di riferimento, è indetta la seguente procedura di gara per l'acquisto di servizi e forniture volte all'allestimento di:

- Un laboratorio – cantina (Modulo In Vino Veritas) come da capitolato tecnico.

CONTENUTI

I contenuti del presente avviso prevedono la fornitura di beni e servizi come di seguito specificato:

- Fornitura di attrezzature nuove di fabbrica così come descritte nell'Allegato Tecnico
- Configurazione e implementazione di tutti i nuovi apparati con l'infrastruttura preesistente in conformità da quanto previsto dall'art.1 del D.M. 37/08 per i punti a) e b) qualora necessario
- Eventuali adattamenti edilizi
- Servizio di garanzia post-vendita per un periodo non inferiore ai 36 mesi con assistenza di personale qualificato

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura, al fine di comprovare il possesso di processi aziendali e produttivi di elevata qualità, devono possedere, a pena di esclusione, la seguente certificazione:

- Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A. della ditta offerente con abilitazione all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e manutenzione degli impianti di cui all'art.1 della D.M. 37/08 per i punti a) e b) (per collegamento e adattamenti elettrici indispensabili alla corretta installazione delle apparecchiature elettriche ed elettroniche previste nel capitolato tecnico)

DURATA DEL SERVIZIO

La fornitura dovrà essere eseguita entro 45 giorni a decorrere dal giorno successivo alla stipula del contratto.

IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € 63377,05 (sessantatremilatrecentosettantasetteeuro /05), oltre IVA per la realizzazione della fornitura.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del D.lgs. n. 50 del 2016, procedura negoziata previa consultazione. Non sono ammesse offerte in aumento.

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Il fornitore per poter partecipare alla presente RdO dovrà a pena di esclusione:

- allegare all'offerta, attraverso il sistema, i documenti presenti nella RdO (Disciplinare, Capitolato Tecnico, Patto di Integrità, DGUE - documento di gara unico europeo- oltre alla dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ALLEGATO A, e Allegato 1) e all'offerta economica personalizzata firmati digitalmente da parte del legale rappresentante, con possibilità/opportunità di aggiungere tutti i documenti utili all'assegnazione dei vari punteggi indicati nella griglia.

OFFERTA TECNICA

Nell'offerta tecnica dovrà essere inserita la seguente documentazione a pena di esclusione:

- n. 1 copia originale dell'offerta tecnica descrittiva anche della struttura del gruppo di lavoro, regolarmente firmata digitalmente;
- tutte le apparecchiature devono essere di primaria casa e devono possedere ALMENO le caratteristiche tecniche funzionali minime indicate nel seguente capitolato, come dovrà risultare dai datasheet e depliant dei produttori che dovranno essere allegati all'offerta;
- firmare digitalmente la proposta da inserire a sistema.

Non sono ammesse offerte difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato tecnico, parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica formulata come da sistema dovrà essere firmata digitalmente e caricata come da indicazioni del MePA in piattaforma.

Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'**art. 95, comma 3, del D.Lgs n. 50 del 2016**, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

Offerta tecnica, punteggio massimo 80/100 rinvenente dalla griglia punteggi di seguito indicata

Coerenza, adeguatezza e qualità della proposta della fornitura e dei servizi rispetto alle esigenze manifestate dell'Amministrazione.	Max Punti 30
Elementi migliorativi ed innovativi al fine di garantire la migliore qualità dei servizi e della fornitura offerti rispetto alle indicazioni fornite dalla stazione appaltante.	Max Punti 15
Livello di dettaglio nella descrizione del servizio e della fornitura in relazione a quanto richiesto nel Capitolato d'appalto.	Max Punti 5
Servizi Post-vendita e post collaudo di assistenza e manutenzione. Il servizio per guasti in garanzia dovrà essere garantito direttamente con interventi sul posto da parte di personale tecnico, entro 24 ore dalla segnalazione.	Max Punti 10
Attestazioni e certificazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori: Azienda partecipante in possesso della cert.ne UNI EN ISO 9001-2015 (5 punti) Azienda partecipante in possesso della cert.ne UNI EN ISO 14001-2015 (5 punti) Azienda partecipante in possesso della certificazione OHSAS:2007 (5 punti)	Max Punti 15

<p>Organizzazione, qualifiche ed esperienza del personale effettivamente utilizzato nell'appalto, per l'esecuzione dello stesso: Disponibilità di laboratorio interno o convenzionato per manutenzione, riparazione e certificazione riferibili ai prodotti offerti con descrizione dettagliata della capacità tecnica di intervento, di manutenzione, di riparazione e assistenza.</p>	<p>Max Punti 5</p>
--	--------------------

Offerta economica, punteggio massimo 20/100

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato mediante l'utilizzo della seguente formula:

$$P_i = 20 \cdot V_i$$

Dove:

$$V_i = (R_i / R_{max})$$

R_i = ribasso percentuale iesimo presentato dalla ditta iesima

R_{max} = massimo ribasso percentuale tra tutti i ribassi presentati dalle ditte partecipanti

Il punteggio finale valevole ai fini dell'aggiudicazione **sarà uguale alla sommatoria dei punteggi rispettivamente ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica.**

Qualora ricorra il caso dell'attribuzione finale del medesimo punteggio a due o più offerte si procederà al sorteggio.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere alla aggiudicazione del servizio di cui al presente bando, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute. L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

Nessun compenso o rimborso spese sarà corrisposto per gli elaborati che perverranno per la partecipazione alla gara e che, comunque, saranno trattenuti dall'Istituto Omnicomprensivo di Alanno.

L'Amministrazione aggiudicatrice comunica - a mezzo PEC - l'esito della gara all'aggiudicatario e agli altri concorrenti.

CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

IPOTESI DI CESSIONE – SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto è sottoposto alle condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

PAGAMENTI

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- **100%** dell'importo complessivo aggiudicato, a titolo di saldo, previa presentazione di regolare fattura e di un report finale delle attività, previo collaudo.

PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI E INFORMATIVA SINTETICA PRIVACY

Oltre al D.lgs n. 196 del 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" è in vigore il nuovo Regolamento Europeo n. 679/2016, pertanto ai sensi dello stesso in particolare gli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe e che il titolare del trattamento è L'Istituto Omnicomprensivo di Alanno in persona della Prof.ssa M. Teresa Marsili nella propria qualità di dirigente scolastico protempore. Il Responsabile della Protezione dei dati è il DPO reperibile al seguente indirizzo e-mail direttore@ControllerPrivacy.it . I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità di partecipazione all'iniziativa di cui al presente avviso di gara, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura.

L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale della scuola al seguente link (http://www.omnicomprensivoalanno.gov.it/?page_id=6755).

I dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali ed alla successiva esecuzione del contratto. L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e si proporrà reclamo all'autorità di controllo, direttamente, protocollo@pec.gdpd.it e/o per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza. In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.

L'interessato dichiara di avere preso visione dell'informativa estesa ex art. 13 Reg. UE 679/16 e di esprimere il consenso al trattamento dei dati per ogni altro fine ulteriore rispetto a quelli di cui art. 6 lett. b del Reg. Ue 679/16.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

PROPRIETA' DEI PRODOTTI E SERVIZI FORNITI

Tutti gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG 79493066D4**) e il codice unico di progetto (**CUP : F37D17000130007**);

- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Abruzzo entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Pescara

DISPOSIZIONI FINALI

- a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:
 - all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
 - all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).
- b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi degli artt. 32, 33 del D.lgs. n. 50 del 2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dalla proposta di aggiudicazione senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.
- c) Ai sensi dell'art. 32, comma 6, D.lgs. n. 50 del 2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.
- d) La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti dichiarati attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS. L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere ai concorrenti di comprovare, entro 10 giorni dalla richiesta medesima, il possesso dei requisiti dichiarati dal primo soggetto in graduatoria e al concorrente che segue. Qualora taluno dei concorrenti non provveda a fornire la documentazione richiesta entro il suddetto termine di dieci giorni dalla richiesta, ovvero la documentazione ottenuta mediante il sistema AVCPASS o dai medesimi concorrenti non confermi le dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione.
- e) L'accesso agli atti di gara è consentito ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 50 del 2016, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:
 - per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
 - per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
 - per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.
- f) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
- g) La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 32, comma 9, del D.lgs. n. 50 del 2016.

RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.lgs. n. 50 del 2016.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico, Prof.ssa M. Teresa Marsili, Tel 085-8573102
e-mail peic81200e@pec.istruzione.it

Il Dirigente Scolastico
M. Teresa Marsili
Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale
e a normativa connessa