

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI ALANNO - -ALANNO
Prot. 0011471 del 02/08/2024
II-5 (Uscita)

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI ALANNO (PE)

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado,

Istituto Tecnico Agrario Statale, Istituto Professionale di Stato per l'Agricoltura e l'Ambiente

Sede legale: Via XX Settembre, 1 - ALANNO (PE) Tel. 085/8573102

C.F. 80014910683 – C. M. PEIC81200E <http://www.omnicomprensivoalanno.edu.it>

E-mail: peic81200e@pec.istruzione.it

CUP F34D23003950006

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. 66/2023) Progetto Training for future (TFF)
Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-37839

Atti della scuola

OGGETTO: Determina di assunzione dell'incarico di *PROJECT MANAGER* per il coordinamento generale tecnico-operativo del progetto:

- **PNRR - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) Progetto Training for future (TFF) Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-37839**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto Ministeriale 12-04-2023, n. 66 relativo al riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la Nota MI n. 141549 del 7 dicembre 2023 recante "Istruzioni operative" per le Azioni di Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto (Commissario straordinario) n. 27 del 23 dicembre 2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera n. 30 del 29 dicembre 2023 di revisione e approvazione PTOF per l'annualità corrente;

VISTO il Decreto del Dirigente scolastico di inserimento del progetto PNRR all'interno del PTOF 2022-2025, prot. n. 11303 del 22-07-2024;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di istituto (Commissario straordinario) n. 36 dell' 8 gennaio 2024 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2024;

RICHIAMATA la delibera n. 55 del 15 febbraio 2024 del Collegio dei docenti di candidatura e adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 39 del 13 febbraio 2024 del Consiglio di Istituto (Commissario straordinario) di approvazione delle azioni previste nel progetto PNRR di cui sopra e di relativa candidatura;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 29-02-2024, prot. n. 35350, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 25-03-2024 prot. n.5012;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei percorsi previsti nel progetto è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO che per il raggiungimento del Target e di Milestone è stato necessario individuare un esperto di project management a cui affidare il compito di "Responsabile del Progetto"

DATO ATTO di essere in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell'incarico di *Project Manager*;

VISTA la nota prot. n. 17344 del 01-08-2024 di autorizzazione da parte del Vice D.G. dell'USR Abruzzo per lo svolgimento di attività di direzione e coordinamento correlate all'incarico di *Project Manager*, a titolo oneroso, all'interno del progetto PNRR Training for future (TFF) Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-37839 (ns prot. n. 11445 del 01-08-2024);

DETERMINA

1. di assumere l'incarico di *Project Manager* del progetto Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) Progetto Training for future (TFF) Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-37839
2. che l'incarico avrà durata dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli;
3. che i compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali e sono assunti a titolo oneroso:
 - ✓ raggiungere gli obiettivi del target e milestone del progetto nella sua interezza assicurandosi che venga realizzato nel rispetto dei tempi fissati;
4. che la retribuzione risulta quantificata in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce "spese di coordinamento generale del progetto" ai sensi della lettera autorizzativa citata ed è di euro € 2.986,20 (duemilanovecentottantasei/20) lordo stato - € 33,18 ora lordo stato - € 25,00 lordo dipendente - pari a 90 ore max.

5. Il compenso sarà liquidato entro il termine del progetto, a consuntivo dell'attività svolta, a fronte di una certificazione delle ore prestate relative all'attività di realizzazione dell'incarico stesso.

Il suddetto incarico riguarderà pertanto il coordinamento delle attività del progetto e del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio che operativamente avrà il compito di progettare e realizzare le attività nell'ambito delle finalità definite, in coerenza con i documenti fondamentali dell'Istituzione scolastica (PTOF, RAV, Piano di Miglioramento, Piano della formazione, Piano per l'Inclusione, Patti educativi e di Programma adottati dalla scuola).

A tal fine dichiara che l'espletamento dell'incarico non arrecherà pregiudizio alle esigenze di servizio, all'assolvimento dei propri doveri d'ufficio ed agli obblighi connessi all'incarico contrattuale.

DICHIARA INOLTRE

a mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023 del MIM, che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità (di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il presente Decreto Dirigenziale è pubblicato all'Albo della scuola e sul sito web dell'Istituto.

Alanno, 02-08- 2024

Il Dirigente Scolastico

M. Teresa Marsili

Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale
e a normativa connessa