

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI ALANNO - -ALANNO  
Prot. 0011471 del 02/08/2024  
II-5 (Uscita)

*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI ALANNO (PE)**

*Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado,*

*Istituto Tecnico Agrario Statale, Istituto Professionale di Stato per l'Agricoltura e l'Ambiente*

Sede legale: Via XX Settembre, 1 - ALANNO (PE) Tel. 085/8573102

C.F. 80014910683 – C. M. PEIC81200E <http://www.omnicomprensivoalanno.edu.it>

E-mail: [peic81200e@pec.istruzione.it](mailto:peic81200e@pec.istruzione.it)

**CUP F34D23003950006**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA**  
**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**  
**Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il**  
**personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale**  
**(D.M. 66/2023) Progetto Training for future (TFF)**  
**Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-37839**

**Atti della scuola**

**OGGETTO: Determina di assunzione dell'incarico di PROJECT MANAGER per il coordinamento generale tecnico-operativo del progetto:**

- **PNRR - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) Progetto Training for future (TFF) Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-37839**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Ministeriale 12-04-2023, n. 66 relativo al riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTA** la Nota MI n. 141549 del 7 dicembre 2023 recante "Istruzioni operative" per le Azioni di Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d'Istituto (Commissario straordinario) n. 27 del 23 dicembre 2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

**RICHIAMATA** la delibera n. 30 del 29 dicembre 2023 di revisione e approvazione PTOF per l'annualità corrente;

**VISTO** il Decreto del Dirigente scolastico di inserimento del progetto PNRR all'interno del PTOF 2022-2025, prot. n. 11303 del 22-07-2024;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di istituto (Commissario straordinario) n. 36 dell' 8 gennaio 2024 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2024;

**RICHIAMATA** la delibera n. 55 del 15 febbraio 2024 del Collegio dei docenti di candidatura e adozione del progetto;

**RICHIAMATA** la delibera n. 39 del 13 febbraio 2024 del Consiglio di Istituto (Commissario straordinario) di approvazione delle azioni previste nel progetto PNRR di cui sopra e di relativa candidatura;

**VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 29-02-2024, prot. n. 35350, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 25-03-2024 prot. n.5012;

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei percorsi previsti nel progetto è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**PRESO ATTO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è stato necessario individuare un esperto di project management a cui affidare il compito di "Responsabile del Progetto"

**DATO ATTO** di essere in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell'incarico di *Project Manager*;

**VISTA** la nota prot. n. 17344 del 01-08-2024 di autorizzazione da parte del Vice D.G. dell'USR Abruzzo per lo svolgimento di attività di direzione e coordinamento correlate all'incarico di *Project Manager*, a titolo oneroso, all'interno del progetto PNRR Training for future (TFF) Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-37839 (ns prot. n. 11445 del 01-08-2024);

#### **DETERMINA**

1. di assumere l'incarico di *Project Manager* del progetto Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) Progetto Training for future (TFF) Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-37839
2. che l'incarico avrà durata dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli;
3. che i compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali e sono assunti a titolo oneroso:
  - ✓ raggiungere gli obiettivi del target e milestone del progetto nella sua interezza assicurandosi che venga realizzato nel rispetto dei tempi fissati;
4. che la retribuzione risulta quantificata in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce "spese di coordinamento generale del progetto" ai sensi della lettera autorizzativa citata ed è di euro € 2.986,20 (duemilanoventottantasei/20) lordo stato - € 33,18 ora lordo stato - € 25,00 lordo dipendente - pari a 90 ore max.

5. Il compenso sarà liquidato entro il termine del progetto, a consuntivo dell'attività svolta, a fronte di una certificazione delle ore prestate relative all'attività di realizzazione dell'incarico stesso.

Il suddetto incarico riguarderà pertanto il coordinamento delle attività del progetto e del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio che operativamente avrà il compito di progettare e realizzare le attività nell'ambito delle finalità definite, in coerenza con i documenti fondamentali dell'Istituzione scolastica (PTOF, RAV, Piano di Miglioramento, Piano della formazione, Piano per l'Inclusione, Patti educativi e di Programma adottati dalla scuola).

A tal fine dichiara che l'espletamento dell'incarico non arrecherà pregiudizio alle esigenze di servizio, all'assolvimento dei propri doveri d'ufficio ed agli obblighi connessi all'incarico contrattuale.

#### **DICHIARA INOLTRE**

a mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023 del MIM, che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità (di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il presente Decreto Dirigenziale è pubblicato all'Albo della scuola e sul sito web dell'Istituto.

Alanno, 02-08- 2024

Il Dirigente Scolastico

M. Teresa Marsili

Documento firmato digitalmente  
ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale  
e a normativa connessa